



Riktlinje för investeringar

Antagen av: Kommunstyrelsen den 17 mars 2026 § 50

Diarienummer: KS 000139/2025 - 905

Giltighetstid: Tills vidare

Tidpunkt för senaste revidering: Februari 2026

Relaterade styrdokument: -

Dokumentägare: Ekonomichef

Båstads kommuns styrdokument

Aktiverande

Syftar till förändring och utveckling.

PROGRAM – anger ambitioner och viljeinriktningar.

PLAN – anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Normerande

Reglerar befintlig verksamhet och vårt förhållningssätt.

POLICY – anger principer och vägledning.

RIKTLINJE – anger absoluta gränser och ska-krav.

Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Allmänt om investeringar	3
3	Budgetprocessen	4
	Beslutsordning	4
	Igångsättningstillstånd av investeringsprojekt som överstiger 15 mnkr	5
4	Redovisning av investeringar	5
	Anskaffningsvärde	5
	Utgifter som inte ska ingå i anskaffningsvärdet	6

1 Inledning

Riktlinjer för investeringar är ett övergripande ramverk som fastställer hur investeringar ska hanteras inom Båstads kommun. Dokumentet tydliggör hur redovisningen av investeringar ska ske, kvalitetssäkrar arbetsmoment i processen och säkerställer genomarbetade beslutsunderlag.

2 Allmänt om investeringar

En investering är en anskaffning av en anläggningstillgång som är

1. avsedd för **stadigvarande bruk eller innehav** och
2. där anskaffningsvärdet uppgår till ett **väsentligt belopp**

Båda kriterierna **ska** vara uppfyllda. Med stadigvarande bruk eller innehav avses en varaktighet om **minst tre år**.

Väsentligt belopp innebär i Båstads kommun ett prisbasbelopp.

Vid anskaffning av flera inventarier till samma plats och med ett naturligt samband, ska anskaffningsvärdet avse det samlade anskaffningsvärdet. Då exempelvis flera leverantörer anlitas för inköp vid möblering av ett kontorsrum, betraktas samtliga inköp sammantagna som en anskaffning. En begränsning är dock att en enskild faktura måste uppgå till minst 5 000 kr för att få konteras som investering.

Vid anskaffning av en tillgång som inte uppfyller **båda** kriterierna för att vara en investering, ska kostnadsföring ske. Med detta avses att utgiften i sin helhet belastar verksamhetens resultat under samma verksamhetsår som anskaffningen skett, det vill säga i den ordinarie driften.

Om det vid försäljning av en anläggningstillgång uppstår en realisationsvinst så tillfaller den kommunens övergripande finansverksamhet. Undantagen från detta är resultatenheten inom fordonsverksamheten där en realisationsvinst och realisationsförlust får behållas inom resultatenheten för att bidra till finansiering av en nyare fordonspark samt inom VA verksamheten där tillfaller realisationsvinsten/förlusten VA kollektivet.

Kommunens investeringar delas upp i skattefinansierade och avgiftsfinansierade investeringar. De skattefinansierade finansieras av skatteintäkterna och de avgiftsfinansierade med taxor och avgifter. Det finns även investeringar som finansieras via exploateringsintäkter så som gator, vägar och parker.

3 Budgetprocessen

Under denna rubrik finns en beskrivning av hur beslutsordningen och beslut om igångsättande av investeringsprojekt ska fungera i Båstads kommun. Det finns separata beslutsprocesser för lokalförsörjnings- och exploateringsprocessen. Kommunfullmäktige beslutar varje år om investeringsanslag till kommunens nämnder.

Nämnderna tilldelas årligen anslag för ny- och reinvestering som nämnden själva kan göra prioriteringar inom i sina nämndplaner. Vid nybyggnationer av till exempel skolor, förskolor och vårdboenden så tilldelas nämnderna specialdestinerade inventarieanslag för detta som ska hänga ihop med tidplaner för byggprojekten.

Kommunfullmäktige kan också besluta om större specialdestinerade projekt som inte ingår i nämndernas ram för ny- och refinansiering.

Investeringar avseende verksamhetslokaler hanteras enligt kommunens lokalförsörjningsprocess.

Exploateringsinvesteringar hanteras enligt kommunens exploateringsprocess.

VA-investeringar utförs av NSVA. De tar fram en verksamhetsplan som kommunstyrelsen godkänner. Kommunstyrelsen föreslår till fullmäktige en investeringsnivå för VA-verksamheten som överensstämmer med NSVA:s verksamhetsplan. Hantering av VA investeringar regleras i Ramverk för VA investeringar.

Anslagsbindningsnivån för investeringar är på fullmäktiges namngivna objektsnivå. Det innebär att investeringsanslag enligt fullmäktigebeslut inte får överskridas. Om anslaget befaras överskridas ska nämnden eller verksamhetsområdet inom kommunstyrelsen anhålla till kommunstyrelsen om att i första hand disponera om från annat anslag och i andra hand äska om tilläggsanslag i samband med uppföljningar. Kommunstyrelsen får i dessa fall föreslå beslut till kommunfullmäktige.

Beslutsordning

I samband med att nämnderna tar beslut om sin nämndberättelse i februari ska nämnden också ge förslag på förändringar av sin investeringsbudget (exklusive fastighetsinvesteringar som hanteras i lokalförsörjningsprocessen) för de kommande fem åren. Därefter bereds investeringsnivån i samband med budgetberedningar.

För varje namngivet investeringsprojekt som inte är ett årligt återkommande ramprojekt beslutar kommunfullmäktige om en totalbudget för hela projektet. Om ett namngivet investeringsprojekt med en totalbudget ett enskilt år har ett

överskridande så reduceras de kommande årens budget så att totalbudgeten är oförändrad. Om investeringsanslaget för det enskilda året underskrids tar kommunfullmäktige beslut om att föra över anslaget till de kommande åren så att totalbudgeten också i det fallet är oförändrad.

I de fall som totalbudgeten inte kan hållas så är det kommunstyrelsen som föreslår om en förändrad totalbudget till kommunfullmäktige som tar beslut om en eventuell tilläggsbudget för projektet.

En investering kan påbörjas under aktuellt budgetår om det finns ett beslut om anslag i kommunfullmäktige samt ett igångsättningstillstånd av kommunstyrelsen i de fall som investeringsprojektets totalbudget överstiger 15 miljoner kronor.

Igångsättningstillstånd av investeringsprojekt som överstiger 15 mnkr

Om investeringsprojektet överstiger 15 mnkr krävs även ett igångsättningstillstånd innan verksamheten kan påbörja investeringsprojektet. Det betyder att även om kommunfullmäktige har tilldelat en investeringsbudget får inte investeringsprojektet påbörjas utan att det finns ett igångsättningstillstånd. Beslut om igångsättning tas efter genomförd projektering och upphandling. I samband med tilldelning av upphandlingen måste det finnas ett förbehåll att tilldelningen gäller under förutsättning att kommunstyrelsen beslutat om igångsättningstillstånd. Om investeringen då inte bedöms kunna hållas inom den tilldelade budgeten från kommunfullmäktige så krävs ett nytt budgetbeslut. Beslutet ska innehålla en tidsram och en investeringskalkyl som bland annat innehåller investeringsutgiften och vilka ekonomiska konsekvenser investeringen får i den löpande verksamheten (driftbudgeten). Investeringskalkylen bör alltid innehålla en riskpremie samt indexuppräkningsom projektet sträcker sig över en längre period. Det är viktigt att projektets omfattning och avgränsning är tydlig i samband med igångsättningsbeslutet.

När det gäller investeringar i den kommunövergripande lokalplaneringen gäller lokalförsörjningsprocessen som även den har krav på igångsättningstillstånd.

4 Redovisning av investeringar

Under denna rubrik finns en beskrivning av hur anskaffningsvärde, verksamhetsanpassning och komponentavskrivning med mera ska fungera i Båstads kommun.

Anskaffningsvärde

Huvudregeln vid värdering av anläggningstillgångar i bokföringen är att de vid förvärvstillfället tas upp till anskaffningsvärdet, det vill säga utgiften för anskaffandet och/eller tillverkningen av tillgången. I anskaffningsvärdet ska ingå samtliga utgifter

som är direkt hänförliga till förvärvet. Ett statligt investeringsbidrag ska inte minska anskaffningsvärdet utan ska redovisas som en förutbetalad intäkt och intäktsföras på ett sätt som återspeglar investeringens nyttjande och förbrukning. Övriga investeringsbidrag intäktsförs enligt driften. Verksamheten kan göra en begäran om tilläggsbeslut med motsvarande belopp som en utökning av projektets investeringsbudget.

Det är verksamheten som gör bedömningen av vilka utgifter som ska ingå i anskaffningsvärdet baserat på dessa riktlinjer och ekonomiavdelningens anvisningar. Däremot är det alltid ekonomichefen eller av denne utsedda roller på ekonomiavdelningen, som tar det slutgiltiga beslutet vad som ska ingå i anskaffningsvärdet. Lön för den personal som arbetar med att utveckla och iordningsställa anläggningstillgångar ska tas med i anskaffningsvärdet. Dock får endast löneutgift för den nedlagda arbetstiden tas med och det krävs att tidredovisning sker. Utgiften motsvarar lön plus personalomkostnadspålägg. Konstinköp och markinköp är alltid en investering oavsett anskaffningsvärdet och skrivs inte av. Vid svårigheter i bedömningen av ett naturligt samband bör den metod som ger den mest rättvisande bild tillämpas och vara i enlighet med den princip som används över tid.

Utgifter som inte ska ingå i anskaffningsvärdet

- Flyttkostnader - Exempelvis intern eller extern flytt av personal, inventarier eller utrustning i samband med projektet.
- Rivning av befintliga byggnader eller installationer ur tidigare projekt som inte är direkt hänförliga till uppförandet av den nya tillgången.
- Sanering av mark eller lokaler som inte krävs direkt för att färdigställa den specifika anläggningstillgången.
- Garantiskötsel och garantiåtgärder efter att anläggningen tagits i bruk, då dessa avser framtida drift och inte själva anskaffningen.
- Förtäring, fika och representation i samband med projektmöten, byggmöten eller andra aktiviteter, eftersom dessa inte bidrar till att tillgången blir färdigställd.

Utredningsuppdrag som utreder olika alternativa lösningar ska kostnadsföras (belastar driften). Det är först när det finns ett beslut om att genomföra investeringsprojektet som utgifter kan ingå i anskaffningsvärdet.