

Vanliga frågor om Båstads kommuns översiktsplan

1. Hur kan vi se vad som gäller för vårt område i planen?

- I den digitala planen kan du antingen söka på din adress med hjälp av sökverktyget (förstoringsglaset) eller zooma in i kartan. Sen kan du tända och släcka olika kartlager för att få den informationen du söker.

2. Varför anges inte antal bostäder och antal våningar i de områden som pekas ut för förtätning eller nybyggnation?

- Det är först när en detaljplan tas fram som detaljer om typ av hus bestäms. I detaljplanen regleras även husets storlek och höjd.

3. Får man inte lov att bygga hus på landsbygden längre?

- Kommunen fortsätter att förespråka en restriktiv hållning gentemot spridd bebyggelse på landsbygden. Detta innebär inget totalförbud utan översiktsplanen upplyser om de förutsättningar som finns för byggnation på olika platser. I bygglovet för varje enskilt fall avgörs om en plats är lämplig eller inte för byggnation .

4. Kan jag få hjälp om jag inte kan använda den digitala handlingen?

- Givetvis! Kontakta kommunen på samhallsbyggnad@bastad.se eller översiktsplanerare Klara Harmark-Peters på klara.harmark-peters@bastad.se eller på tel. 0431-770 23.

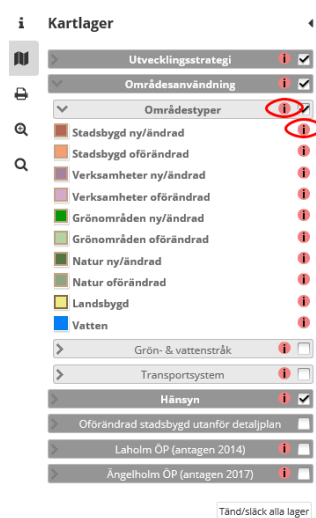
5. Varför finns inte översiktsplanen som tryckt dokument utan bara som en sammanställning av textavsnitten?

- Ambitionen har varit att ta fram en digital översiktsplan för att öka användningen och tillgängligheten av planen. Att ta fram både en digital plan och en tryckt handling har inte varit möjligt inom projektet. De textdokument som har tagits fram är en sammanställning av de textavsnitt och objektstexter som finns i planen.

6. Tips på hur man lättast hittar texter och kartlager i den digitala handlingen

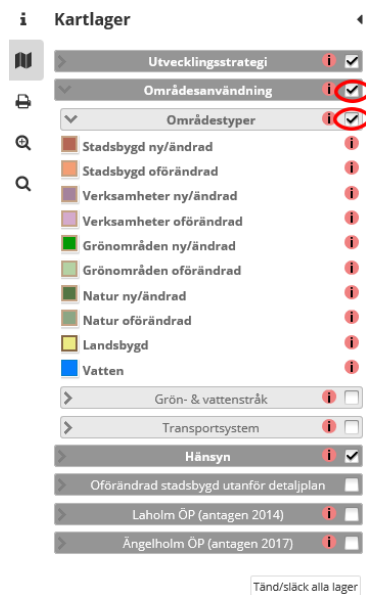
- Intill varje rubrik och kartlager i teckenförklaringen finns en symbol med ett "i" för information. Där finns texter som relaterar till kartlagret och information om vad lagret visar. Mer hjälp finns i manualen som finns på planens startsida eller nås via länken:

<http://bastad.engelholm.se//Filer/Bastad/OP2030/Antagande/Info/Manual%20till%20OP-karta.pdf>



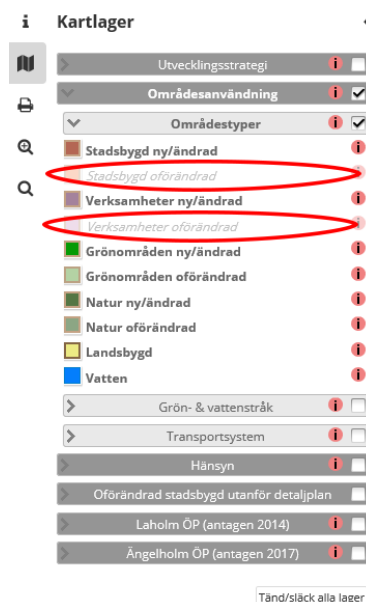
- För att se ett kartlager behöver man klicka i rutorna vid rubrik och underrubrik så som exemplet visar. När ett lager är ikryssat visas det i kartan. Tänk på att huvudrubriken först måste vara ikryssad för att dess underrubriker ska kunna visas i kartan.

I exemplet här nedan har man klickat i rutan invid huvudrubriken "Områdesanvändning" samtidigt som underrubriken "Områdestyper" också är ikryssad. Nu kommer alla områdestyper visas i kartan.



-För att visa ett urval av lagerinformation går det att klicka på objektsrubrikerna. När en objektsrubrik är släckt syns den endast svagt. Då visas inte just den informationen i kartan.

I exemplet här nedan är objektsrubrikerna "Stadsbygd oförändrad" och "Verksamheter oförändrad" släckta. Då visas inte just denna information i kartan, men alla objektsrubriker som är tända visas, så länge rutan är ikryssad.



-Ibland finns det många objekt på samma ställe i kartan. När man klickar på en plats med flera objekt kan det vara svårt att "få tag" i just det man vill. Då kan man bläddra mellan olika lager genom att använda den rullgardinsmeny som finns överst i rutan.

I exemplet här nedan har man klickat på kärnan i Grevie tätort. Eftersom många objekt ligger på samma plats, går det att välja bland lagerna i rullgardinsmenyn som den röda pilen pekar på.

