

Så förbereder du dig för en jobbmässa

Vare sig man söker sitt första sommarjobb eller har fler år i yrkeslivet bakom sig kan det vara bra att fundera på hur man kan förbereda sig för att få ut mesta möjliga av en jobbmässa. Här är några tips för att lyckas i mötet med arbetsgivarna.

1. Ha med dig CV och personligt brev

Se till att ha med dig flera kopior av ditt CV och personliga brev (PB). Det är värt att lägga tid på att fylla på ditt CV/PB. Låt helst någon annan korrekturläsa och ge feedback när du skriver. Är där någon arbetsgivare du är speciellt intresserad av kan du skriva en riktad ansökan till dem och ha ett mer allmänt CV och PB till andra.

Ibland tar ett företag inte emot CV på en mässa utan hänvisar till en hemsida för ansökningar. När du ansöker, refererar gärna till ert samtal på mässan så de påminns om mötet. I vissa fall kan man istället lämna ett visitkort, gärna med en länk till sin linkedin-profil.

2. Läs på om företagen

Arrangören brukar ofta publicera vilka arbetsgivare som kommer till mässan. Finns det ingen lista på nätet, kontakta mässarrangörerna och fråga om du kan få en förteckning. Då har du tid att läsa på om de företag du är intresserad av, se vad de har behov av och anpassa din presentation. Att visa sig informerad och nyfiken på en arbetsgivare är alltid positivt.

3. Fråga och lyssna

Var inte rädd för att gå fram till arbetsgivaren och inled gärna med en eller ett par frågor som visar att du är intresserad av dem och vill veta mer. Det kan vara allt från att fråga vilka kompetenser de söker, undra om något du läst på deras hemsida eller vara nyfiken på just personen du har framför dig. Du kan också avrunda med att fråga om hur de går vidare så du vet hur du ska följa upp efteråt.

Självklart är det viktigt att visa att du lyssnar och tar in de svar du får i ert samtal.

4. Öva på din presentation

Att förbereda vad man ska säga när man går fram till en arbetsgivare är bra för alla, men speciellt för dig som är rädd för att bli nervös eller känner dig blyg. Du har inte så lång tid på dig att prata med varje företag, så fundera på vad som är viktigast för dig att få fram om dina kompetenser, erfarenheter och vad du kan bidra med. Förbered gärna ett så kallat hisstal (hisspresentation, elevator pitch) som berättar varför du skulle passa så bra för jobbet på ett kort och kärnfullt sätt.

Glöm inte att din attityd, ditt kroppsspråk och dina kläder också är en stor del av din presentation, som en arbetsgivare tar intryck av! Hel och ren, inga ytterkläder, en hand ledig för att hälsa samt ett positivt, kontaktsökande sätt är alltid en bra start.

5. Kom i tid

På en mässa är det ofta många som vill träffa samma arbetsgivare så det kan löna sig att

komma tidigt innan det blivit kö. Är du tidig kan planera vilka företag du vill hinna prata med och slipper stressa. Känner du dig lugn och samlad så förmedlar du dessutom en positiv känsla till den du samtalar med.

6. Var självständig

Gå gärna på mässan tillsammans med andra, men gå fram till arbetsgivaren själv när du ska prata med dem och lämna CV. Känns det jobbigt? Ett tips är att vänta lite med de företag du är allra mest intresserad av och först gå till ett par andra så du får in lite vana och bli varm i kläderna innan du går till dina favoriter. Övning ger färdighet.

7. Anteckna

Pratar du med många arbetsgivare kan det vara svårt att komma ihåg och hålla isär allt. Använd papper och penna eller din mobil och gör små anteckningar så du minns vem du ska kontakta, var du ska skicka in en ansökan eller andra viktiga saker ni pratat om.

Fler tips och råd

Arbetsförmedlingen har flera tips och råd kring att besöka jobbmässor. Börja gärna med [webbinalet Lyckas på jobbmässan](#). Mer information om CV/PB, hisstal, intervjuer med mera hittar du på [Arbetsförmedlingen Play](#). För mallar och information om CV/PB, se [AF:s hemsida](#).

Mer tips om arbetssökande samt feedback på CV och PB kan du få i KompetensHubben