

---

Antagen av kommunstyrelsen den 6 december 2017, § 288, reviderad 7 mars 2018, KS § 79.  
Dnr: KS 000910/2017-901

## **Instruktion för kommundirektören**

### **Bakgrund**

Den 1 januari 2018 träder en ny kommunallag (2017:725) i kraft. Enligt den nya lagen ska kommunstyrelsen utse en direktör, som ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen (KL 7 kap. 1§). Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning. Styrelsen ska vidare anta en instruktion för direktören (KL 7 kap. 2§).

### **Kommunens ledande tjänsteperson**

Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteperson. Kommunstyrelsen anställer direktören, ger uppdrag och är den instans direktören rapporterar till. Kommundirektören har det yttersta ansvaret för att lägga förslag till och verkställa kommunstyrelsens beslut. Direktören ska arbeta med stor integritet när det gäller information och beslutsunderlag och finnas till för såväl majoritet som opposition i styrelsen.

Kommundirektören ansvarar för att kommunens förvaltningsorganisation fungerar på ett ändamålsenligt och effektivt sätt, i enlighet med de ramar och riktlinjer som fastställts av kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

I kommundirektörens arbetsuppgifter ingår därför att:

- ansvara för att principer för styrning, ledning, uppföljning, utvärdering och kontroll är fastställda och hanteras enligt bestämd ordning;
- fastställa ledningsorganisation, där verksamhetsområdescheferna är en del;
- ta nödvändiga initiativ bl. a. inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktskyldighet; samt
- verka för att tydliggöra och upprätthålla roll- och ansvarsfördelningen mellan förtroendevalda och tjänstepersoner.

### **Utveckling av kommunen**

I samverkan med kommunstyrelsens ordförande och andra förtroendevalda har kommundirektören en drivande roll för att utveckla och effektivisera de kommunala verksamheterna. Direktören har också en roll i utvecklingen av kommunen som geografiskt område.

### **Roll i förhållande till kommunens bolag samt externa parter**

Kommundirektören ska hålla sig informerad om verksamheterna i kommunens bolag och ansvarar för samordning med kommunens förvaltningsorganisation. Kommundirektören ska vidare vara beredd att ta på sig uppdrag i de kommunala bolagen.

I förhållande till externa parter ska kommundirektören uppmärksamt följa de frågor som är av betydelse för kommunen. I samverkan med kommunstyrelsens ordförande ska kommundirektören i regionala och nationella organ representera och företräda kommunen i strategiska och övergripande frågor. Direktören har ett övergripande ansvar för att kommunen i övrigt är representerad på ett ändamålsenligt sätt i externa sammanhang.

## Massmedia

I kommundirektörens uppdrag ingår att skapa den öppenhet gentemot massmedia som följer av bl. a. offentlighetsprincipen. Kommundirektören är ansvarig för mediakontakter som rör kommunstyrelsens förvaltning, men även ett övergripande ansvar för att hela den kommunala organisationen strävar efter goda mediarelationer. Kommunstyrelsens ordförande har mediakontakter i politiska frågor.

## Arbetsuppgifter mot politiska organ

Av kommunfullmäktiges arbetsordning samt reglementen för kommunstyrelsen, nämnderna och deras arbetsutskott, ska framgå att kommundirektören har närvaro-, initiativ- och yttranderätt i dessa organ.

Kommundirektören är ytterst ansvarig för beredning av ärenden till kommunstyrelsen och dess arbetsutskott, men kan delegera till andra att ansvara för beredning och fördragning. För ärenden som kommer från annan nämnd eller bolagsstyrelse ansvarar kommundirektören för komplettering med yttrande och beslutsförslag.

Uppdrag från kommunstyrelsen eller arbetsutskottet till förvaltningsorganisationen ska riktas till kommundirektören.

## Arbetsuppgifter mot förvaltningen

En ställföreträdande kommundirektör kan utses.

Kommundirektören anställer direkt underställd personal. Kommundirektören äger rätt att fatta beslut om organisationsförändringar inom kommunstyrelsens förvaltning.

## Övriga nämnder

Kommundirektören är chef över verksamhetsområdescheferna och utövar därvid arbetsgivarrollen. Kommundirektören ansvarar för samordning av strategiska och kommunövergripande frågor i ett koncernperspektiv. Kommundirektören är lönesättande chef och ansvarar för medarbetar- och lönesamtal för verksamhetsområdescheferna.

Kommundirektören anställer verksamhetsområdeschefer i enlighet med delegationsordningen för kommunstyrelsen. Avveckling av verksamhetsområdeschefer beslutas av kommundirektören efter samråd med berörd nämnd.

Kommundirektören biträder vidare kommunstyrelsen i dess uppsiktsplikt, samt hanterar och samordnar kommunens strategiska frågor.

I kommundirektörens uppdrag ingår samordningsuppgifter som avser hela den kommunala koncernen.

## Delegeringsbestämmelser

I de ärenden där kommunstyrelsen delegerat beslutanderätt till kommundirektören, ska detta framgå av kommunstyrelsens delegationsordning. Där ska också framgå de beslut som är delegerade till kommundirektören med rätt till vidaredelegering.

## Uppföljning av uppdraget

Kommunstyrelsens ordförande följer upp uppdraget som kommundirektör och ansvarar för medarbetar- och lönesamtal med direktören.